



Den 10. januar 2012

Annoncering af prækvalifikation vedr. indkøb af konsulentbistand til indkøb af kunstnerisk udsmykning i tilknytning til projektet Urban Mediaspace Aarhus

1. Beskrivelse af indkøbet

Aarhus Kommune gennemfører i partnerskab med Realdania og Realdania Byg byggeprojektet Urban Mediaspace Aarhus. Projektet indeholder:

- Multimediehuset
- Havnepladser
- Omlægning af infrastrukturen omkring havnen
- Automatisk p-anlæg
- Fritlægning af den sidste del af Aarhus Å
- Klimasikring af midtbyen

Multimediehuset bliver Aarhus' nye Hovedbibliotek og Borgerservice, mens havnepladserne skaber nye rammer for et levende og aktivt byliv.

Multimediehuset og p-anlægget er efter planen klar til brug i slutningen af 2014, mens havnepladserne og resten af projektet står færdigt ved udgangen af 2015.

Nærmere information om projektet kan findes på hjemmesiden www.urbanmediaspace.dk

Projektet har et samlet anlægsbudget på 2.000 mio. kr., herunder et budget til kunstnerisk udsmykning på 16,2 mio. kr.

Konsulentens arbejde vil skulle udføres i tæt samarbejde med projektets styregruppe, Aarhus Kommunes Billedkunstudvalg, Projektets arkitekter samt projektets projektsekretariat.

Konsulentydelsen i tilknytning til indkøb af kunstnerisk udsmykning vil primært være følgende:

- Bistand til endelig udpegning af konkrete udsmykningsopgaver i form af fastlæggelse af udsmykningssteder og kunstarter

Aarhus Kommune

Projektledelsen for Multimediehuset og Havnebyrum
Møllegade 1
8000 Aarhus C

Sagsbehandler Niels Vad Sørensen

Direkte telefon 8940 9315
Mobil 2920 8010

E-post multimediehuset@aarhus.dk
E-post direkte nvs@aarhus.dk

- Sparring med billedkunstudvalget og bistand til udvælgelse af kunstnere, der skal kunne byde på de valgte udsmykningsopgaver
- Udarbejdelse af udbudsmateriale, bistand til gennemgang af tilbud fra kunstnere, bistand til udarbejdelse af indstillinger om valg af udsmykning samt kontraktindgåelse med de valgte kunstnere
- Koordinering af den samlede kunstneriske udsmykning med projektets øvrige udvikling og realisering
- Kontakt til de valgte kunstnere under etableringen af den kunstneriske udsmykning
- Udarbejdelse og granskning af budgetter for kunstværker og deres integration i bygningen

Arbejdet vil skulle udføres med perioder af varierende intensitet strækkende sig frem til projektets afslutning i 2015.

Der vil blive prækvalificeret max. 5 virksomheder, der kan afgive tilbud på løsning af opgaven. Med nærværende annonce anmodes interesserede om at fremsende anmodning om at blive prækvalificeret. Anmodningen skal overholde nedenstående krav.

Når de max. 5 virksomheder er blevet prækvalificeret, vil der blive udsendt et egentligt udbudsmateriale til de pågældende.

Der indgås kontrakt med én leverandør.

2. Indkøbets omfang

Oplyses i udbudsmaterialet.

3. Minimumskrav til ydelsen

Oplyses i udbudsmaterialet.

4. Betingelser for deltagelse

Udbuddet gennemføres som en annoncering efter tilbudslovens regler, jfr. LBK nr 1410 af 07/12/2007, som et begrænset udbud.

Prækvalifikationen vil blive foretaget ud fra en vurdering af virksomhedens egnethed som leverandør af konsulentbistand til indkøb af kunstnerisk udsmykning. Vurderingen foretages i forhold til de nedenfor angivne kriterier på baggrund af den efterspurgte dokumentation.

Anmodes der om prækvalifikation af et konsortium, skal nedenstående dokumentation indleveres for hver af deltagerne i konsortiet.

Udvælgelseskriterier:

- Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring om, i hvilket omfang tilbudsgiver har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige (jf. Finansministeriets lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997). Fortrykt formular er vedlagt som bilag 1 til denne annonce.
- Den pågældende virksomheds økonomiske og finansielle formåen.
 - Revisorattesteret dokumentation for virksomhedens balance ved udgangen af det senest afsluttede regnskabsår skal vedlægges anmodningen om prækvalifikation.
- Den pågældende virksomheds tekniske og faglige formåen.
 - Fortegnelse over relevante gennemførte opgaver gennem de seneste 3 år inden for processtyring, udbud og kontraktindgåelse skal vedlægges anmodningen om prækvalifikation
 - Fortegnelse over relevante gennemførte opgaver gennem de sidste 3 år, med kunstfagligt indhold skal vedlægges anmodningen om prækvalifikation

5. Tildelingskriterium

Indkøbet vil blive tildelt den af de prækvalificerede tilbudsgivere, der afgiver det for Aarhus Kommune økonomisk mest fordelagtige tilbud. Delkriterier vil fremgå af udbudsmaterialet.

6. Frist for anmodning om deltagelse

Anmodning om prækvalifikation skal være skriftlig og afgivet på dansk. Anmodningen skal være Aarhus Kommune, i hænde **senest den 07.02.2012, kl. 12.00.**

Anmodningen skal være mærket "Konsulentbistand til indkøb af kunstnerisk udsmykning"

Anmodningen skal fremsendes i 3 eksemplarer samt elektronisk på usb-stick eller CD-rom.

Anmodningen fremsendes til:

Urban Mediaspace Aarhus
Aarhus Kommune
Møllegade 1
8000 Aarhus C.

Tilbudsgiver bærer selv ansvaret for, at anmodningen når rettidigt frem.

Aarhus Kommune vil hurtigst muligt efter fristens udløb træffe beslutning om, hvilke virksomheder der prækvalificeres til at afgive tilbud. De prækvalificerede virksomheder vil herefter få tilsendt udbudsmaterialet.

7. Spørgsmål

Bemærk, at der mulighed for at stille spørgsmål til annoncematerialet.

Frist for at stille spørgsmål er den 26.01.2012 De stillede spørgsmål besvares og offentliggøres anonymiseret senest den 31.01.2012 på hjemmesiden www.urbanmediaspace.dk

7. Kontaktperson hos Aarhus Kommune

Aarhus Kommunes kontaktperson i forbindelse med indkøbet er Projektleder Marie Østergård, Urban Mediaspace Aarhus, Aarhus Kommune, Møllegade 1, 8000 Aarhus C.

Tlf. nr. : +45 5157 6463

E-mail: mao@aarhus.dk

Bilag 1**Tro og love erklæring**

Ifølge Lov nr. 1093 af 21. december 1994 som ændret ved Lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 skal offentlige ordregivere ved køb af varer og tjenesteydelser kræve, at enhver tilbudsgiver afgiver en erklæring på tro og love om, i hvilket omfang tilbudsgiveren har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark eller det land, hvor tilbudsgiveren er etableret.

Aarhus Kommunes retningslinier for administration af loven vedlægges til virksomheden.

Undertegnede afgiver herved under strafansvar på tro og love nedenstående erklæring.

Virksomhedens navn:
Adresse:
CVR.nr:

Oplysning om gæld til det offentlige (sæt kryds)

1	Virksomheden har ikke ubetalt, forfalden gæld til det offentlige		
2	Virksomheden har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, men denne gæld er under 50.000 kr.		
3	Virksomheden har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, og denne gæld er på 50.000 kr. eller derover		
	Efterstående punkt 4 og 5 udfyldes kun, hvis der er sat kryds i punkt 3		
4	Der er over for inddrivningsmyndigheden stillet sikkerhed for betaling af gælden		
	Der vil over for inddrivningsmyndigheden blive stillet sikkerhed for betaling af gælden		
	Inddrivningsmyndighedens navn:		
	Inddrivningsmyndighedens adresse:		
	Gade/Vej:		
	Postnr.:		By:
	Dato for sikkerhedsstillelse (dd/mm/åååå):		
5	Der er med inddrivningsmyndigheden indgået en afdragsordning vedrørende ubetalt, forfalden gæld, og denne ordning er overholdt		
	Inddrivningsmyndighedens navn:		
	Inddrivningsmyndighedens adresse:		
	Gade/Vej:		
	Postnr.:		By:
	Dato for ordningens etablering (dd/mm/åååå):		

Ovennævnte oplysninger er afgivet i medfør af §1 i Lov nr. 1093 af 21. december 1994 som ændret ved Lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 om

begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger.

Jeg giver samtidig samtykke til, at ordregiveren kan kontrollere ovennævnte oplysninger ved henvendelse til kommunale skattemyndigheder og Told og Skat inden for et år fra dato.

Dato:

Virksomhedens/Ledelsens underskrift:

RETNINGSLINIER FOR AARHUS KOMMUNES ADMINISTRATION AF LOV NR. 1093 AF DEN 21. DECEMBER 1994 OM BEGRÆNSNING AF SKYLDNERES MULIGHEDER FOR AT DELTAGE I OFFENTLIGE UDBUDSFORRETNINGER.

1. Formål:

Retningslinierne skal i overensstemmelse med loven dels medvirke til at nedbringe erhvervslivets gæld til det offentlige og dels begrænse muligheden for konkurrenceforvridning mellem virksomheder med gæld til det offentlige og virksomheder uden gæld til det offentlige.

Retningslinierne har endvidere til formål, at loven administreres ensartet af kommunens forvaltninger over for tilbudsgivere.

Dette skal sikres ved, at der ikke må antages tilbud fra virksomheder med ubetalt forfalden gæld til det offentlige på 50.000 kr. eller derover, med mindre andet følger af nedennævnte bestemmelser.

2. Omfang:

Retningslinierne finder anvendelse i alle kommunens udbudsforretninger omfattet af loven, herunder:

- Alle EU-udbud.
- Udbud af arbejder i licitation efter tilbudsloven, hvad enten der er tale om offentlig licitation, indbudt licitation, offentlig eller begrænset udbud i totalentreprise.
- Indhentning af tilbud fra flere end 2 virksomheder på levering af varer eller tjenesteydelser i øvrigt.

Indhentning af underhåndsbud fra indtil 2 virksomheder er således ikke omfattet af loven.

3. Gæld:

Ved gæld til det offentlige forstås:

Ubetalte forfaldne skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark eller det land, hvor tilbudsgiveren er etableret (eksempelvis virksomhedens A-skat, moms, ejendomsskat, forbrugsafgifter eller arbejdsmarkedsbidrag).

Der må ikke antages tilbud fra en tilbudsgiver, som har forfalden ubetalt gæld til det offentlige på 50.000 kr. eller derover, med mindre én af nedennævnte betingelser er opfyldt.

- Tilbudsgiveren har i rimelig tid inden tilbudstidspunktet indgået aftale med inddrivelsesmyndigheden om afvikling af gælden, og denne aftale er overholdt.
- Tilbudsgiveren har inden tilbudstidspunktet over for inddrivelsesmyndigheden stillet sikkerhed for betaling af gælden.
- Tilbudsgiveren har senest på tilbudstidspunktet erklæret sig indforstået med - inden en aftale indgås - at dokumentere, at der er stillet sikkerhed for gælden over for de relevante inddrivelsesmyndigheder.

- Alle tilbudsgiverne, som opfylder betingelserne i udbudsbekendtgørelsen eller i udbudsmaterialet, har ubetalt forfalden gæld til det offentlige på 50.000 kr. eller derover.

4. Procedure:

Ved alle kommunale udbudsforretninger skal det i udbudsbekendtgørelsen eller i udbudsmaterialet kræves, at enhver tilbudsgiver senest samtidig med afgivelsen af sit tilbud afgiver en erklæring på tro og love om, i hvilket omfang virksomheden har ubetalt forfalden gæld til det offentlige.

Erklæringen afgives på en fortrykt formular, som af ordregiveren udleveres til eventuelle tilbudsgivere.

Hvis en tilbudsgiver ikke afgiver den krævede erklæring om, i hvilket omfang virksomheden har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, må tilbuddet ikke antages.

Vedtaget af Aarhus Byråd den 20. marts 1996.