



Den Europæiske Union

Offentliggørelse af Supplement til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg Fax: +352 29 29 42 670

Mailadresse: ojs@publications.europa.eu

Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>

Udbudsbekendtgørelse

(Direktiv 2004/18/EF)

Del I : Ordregivende myndighed

I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er):

Officielt navn: [Aarhus Kommune, Sekretariatet vedrørende Urban Mediaspace Aarhus](#)

National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*

Postadresse: [Mølleparken 1](#)

By: [Aarhus C](#)

Postnummer: [8000](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Kontaktpunkt(er): [Marie Østergaard](#)

Telefon:

Att:

Mailadresse: urbanmediaspace@aarhus.dk

Fax:

Internetadresse(r): *(hvis relevant)*

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed / ordregiveren: *(URL)* <http://www.aarhus.dk>

Internetadresse for køberprofilen: *(URL)* <http://www.urbanmediaspace.dk/udbud>

Elektronisk adgang til oplysninger: *(URL)*

Elektronisk indsendelse af bud og ansøgninger om deltagelse: *(URL)*

Yderligere oplysninger fås her

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) Andet (udfyld bilag A.I)

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) Andet (udfyld bilag A.II)

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) Andet (udfyld bilag A.III)

I.2) Type ordregivende myndighed

Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

Nationalt kontor eller forbundskontor

Regional eller lokal myndighed

Regionalt eller lokalt kontor

Offentligt organ

Europæisk institution/agentur eller international organisation

Andet: *(angiv nærmere)*

I.3) Hovedaktivitet

- Generelle offentlige tjenester
- Forsvar
- Offentlig orden og sikkerhed
- Miljø
- Økonomiske og finansielle anliggender
- Sundhed
- Boliger og offentlige faciliteter
- Social beskyttelse
- Fritid, kultur og religion
- Uddannelse
- Andet: *(angiv nærmere)*

I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne:

ja nej

kan yderligere oplysninger om disse ordregivende myndigheder anføres i bilag A

Del II : Kontraktens genstand

II.1) Beskrivelse :

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten :

[Udbud af teatertechnik til multisale i Dokk1](#)

II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne :

Vælg kun den kategori – bygge- og anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb

- | | | |
|--|--|---------------------------------------|
| <input type="radio"/> Bygge- og anlægsarbejder | <input checked="" type="radio"/> Varer | <input type="radio"/> Tjenesteydelser |
| <input type="checkbox"/> Udførelse | <input type="checkbox"/> Indkøb | Tjenesteydelseskategori nr.: |
| <input type="checkbox"/> Projektering og udførelse | <input type="checkbox"/> Leasing | Se tjenesteydelseskategoriene i |
| <input type="checkbox"/> Udførelse af bygge- eller anlægsarbejdet, uanset med hvilke midler, efter den ordregivende myndigheds specifikationer | <input type="checkbox"/> Leje | bilag C1 |
| | <input type="checkbox"/> Leje med forkøbsret | |
| | <input type="checkbox"/> En kombination | |

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser :

[Aarhus](#)

NUTS-kode: [DK042](#)

II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem:

- Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt
- Bekendtgørelsen vedrører udarbejdelse af en rammeaftale
- Bekendtgørelsen vedrører oprettelse af et dynamisk indkøbssystem

II.1.4) Oplysninger om rammeaftale : (hvis relevant)

- Rammeaftale med flere aktører
- Rammeaftale med en enkelt aktør

Antal :

eller

(hvis relevant) største antal : deltagere i den påtænkte rammeaftale

Rammeaftalens varighed

Varighed i år : eller måneder :

Begrundelse for en rammeaftale med en varighed på over fire år :

Anslået samlet værdi af indkøbene i hele rammeaftalens løbetid (hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms : Valuta :

eller

interval: mellem : : og : : Valuta :

Hypigheden og værdien af de kontrakter, der skal tildeles : (hvis kendt)

II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene :

Baggrund for udbuddet

Urban Mediaspace Aarhus er en del af omdannelsen af Aarhus inderhavn til byrum. Med realiseringen af projektet skabes en ny bydel ved havnen i den historiske del af Aarhus nord for åens udløb. Projektet realiseres af Aarhus Kommune i samarbejde med Realdania og Realdania Byg A/S. Aarhus Kommune er bygherre for projektet.

Parter i projektet:

- Aarhus Kommune er bygherre
 - Realdania og Realdania Byg er partnere
 - Rambøll Danmark er bygherrerådgiver
 - Schmidt Hammer Lassen Architects er totalrådgiver
 - Alectia A/S er underrådgiver
 - Arkitekt Kristine Jensens Tegnestue er underrådgiver
 - COWI er byggeleder
 - NCC A/S er byggepladsleder og entreprenør vedr. opførelse af rådhus m.v.
 - En række øvrige entreprenører udfører konkrete fagentrepriser
- Projektet har et samlet budget på 2,0 mia. kr., hvoraf Realdania og Realdania Byg bidrager med ca. 750 mio. kr. og Aarhus Kommune med ca. 1.250 mio. kr.

Projektet omfatter:

- Dokk1 indeholdende hovedbibliotek, borgerservice, udlejningsarealer og et fuldautomatisk p-anlæg med ca. 1.000 pladser.
- Nye havnepladser
- Frilægning af den sidste del af Aarhus Å
- Omlægning af trafikken omkring havnen
- Klimasikring af Midtbyen

Dokk1 og p-anlægget er efter planen klar til brug i slutningen af 2014, mens havnepladserne og resten af projektet står færdigt ved udgangen af 2016.

Dokk1 består af Hovedbibliotek og borgerservice, der flyttes til Dokk1 fra henholdsvis det nuværende hovedbibliotek i Mølleparken og fra rådhuset.

Dokk1 omfatter:

- Ca. 9560 m² publikumsarealer til hovedbibliotek og borgerservice herunder 380 m² multisal og børneteatersal, samt 342 m² café i bygningens niveau 1 og 2
- Ca. 4193 m² til kommunal administration i bygningens niveau 3 herunder ca. 550 m² kantineareal
- Ca. 10.000 m² til udleje i bygningens niveau 2 og 3
- Ca. 1475 m² logistikareal i bygningens niveau 0
- Ca. 14.000 m² overdækkede uderum i bygningens niveau 0
- Ca. 2500 m² depot i bygningens niveau -1 og -2
- Ca. 5500 m² udendørs repos på bygningens niveau 1
- Kældervolumen til et fuldautomatisk p-anlæg med plads til 1.000 biler

Hovedbiblioteket i Dokk1 skal tilbyde mangfoldige faciliteter til sociale aktiviteter, foreningsliv og netværk. Med sine projektrum, studieceller, medier, café, undervisningslokaler, sale, aktivitets- og forandringsrum og ikke mindst uformelle opholdssteder skal bygningen og dens faciliteter skabe et fleksibelt og dynamisk fristed for alle, som ønsker viden, inspiration og personlig vækst. Et åbent og tilgængeligt læringsmiljø, der fremmer demokrati og fællesskab. Hovedbiblioteket giver adgang til differentieret viden og de nyeste medietilbud samt rum til mangfoldig udfoldelse, for borgere, partnerskaber og netværk. Samtidig skal det være en brobygger mellem borgerne, ny teknologi og viden.

Borgerservice er borgerens indgang til det offentlige. Her er samlet en lang række offentlige serviceydelser, så borgerne kun skal henvende sig ét sted. Opgaverne omfatter blandt andet information og vejledning, pas, kørekort, viselser og hjælp til selvbetjening.

Livet i Dokk1 er således en multifacetteret palet af muligheder og aktører, hvilket skal afspejle sig i indretning, teknologi, medier og faciliteter i bygningen.

Yderligere oplysninger om projektet kan findes på: <http://www.urbanmediaspace.dk/>

Det udbudte teaterteknik til multisale i Dokk1

I forbindelse med etablering af en multifunktionel sal ("Multisal") og en mindre sal til aktiviteter for børn ("Børnesalen") i Dokk1 på Aarhus Havn udbydes levering, montering og installering af hovedsageligt lysanlæg, lysstyring og dimmeranlæg, teaterspots, motor-scenehejs, anlæg for scenetræk/bomme, scenemoduler og faste rigssystemer i flyverpunkter og kabling i de to sale ("Udstyret"). Udstyret vil blive betjent af Dokk1s brugere og personale.

Multisalen kan med en foldevæg opdeles i to sale i halv størrelse. Børnesalen er placeret i sammenhæng med Multisalen, men er udført som en separat sal.

Multisalen er rektangulær med dimensioner ca. 23m x 12m dvs. gulvareal ca. 280 m² og lofts-højde ca. 6m (loftshøjden til det nedhængte grid-loft, som bestemmer overkanten af projektionsfladen, er dog kun ca. 4,3m). Multisalen har fladt gulv, og væggene udføres af perforeret plade, bag hvilke der monteres lydabsorberende rullegardiner.

Børnesalen er rektangulær med dimensioner ca. 10m x 10m dvs. gulvareal ca. 100 m² og loftshøjde ca. 6m (loftshøjden til det nedhængte grid-loft, som bestemmer overkanten af projektionsfladen, er dog kun ca. 4,3m). Børnesalen har fladt gulv, og væggene udføres af perforeret plade, bag hvilke der monteres permanent lydabsorption.

Udbuddet vedrører ud over levering, montering og installering af Udstyret gennemførelse af en udviklingsproces med brugergrupper, rådgivere og andre leverandører, der skal kvalificere og kvantificere den samlede løsning. Derudover omfatter udbuddet detailprojektering af den samlede løsning og commissioning.

Den vindende tilbudsgivers leverance omfatter i øvrigt brugervejledning og undervisning i den samlede løsning. Leveringen af de omfattede leverancer forventes på udbudstidspunktet leveret primo 2015, dog således at udviklingsprocessen og kabling skal leveres medio 2014. Det endelige leveringstidspunkt fastsættes senere.

II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary) :

| | Primærglossaret | Supplerende glossar (hvis relevant) |
|------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| Hovedgenstand | 31224600 | |
| Yderligere genstand(e) | 31527260 | |
| | 31518600 | |
| | 39150000 | |
| | 44300000 | |
| | 45316000 | |
| | 42410000 | |
| | 71321000 | |

II.1.7) Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb :

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb : ja nej

II.1.8) Delaftaler: (til oplysninger om delaftaler benyttes bilag B en gang for hver delaftale)

Kontrakten er opdelt i delaftaler: ja nej

(hvis ja) Der kan afgives bud på

en enkelt delaftale

en eller flere delaftaler

alle delaftaler

II.1.9) Oplysninger om alternative tilbud:

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning : ja nej

II.2) Kontraktens mængde eller omfang :

II.2.1) Samlet mængde eller omfang : *(inklusive alle delaftaler, forlængelser og optioner, hvis relevant)*
[Se punkt II.1.5\)](#)

(hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms : Valuta :
eller
interval: mellem : : og : : Valuta :

II.2.2) Oplysninger om optioner : *(hvis relevant)*

Optioner : ja nej

(hvis ja) Beskrivelse af disse optioner :

(hvis kendt) Foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner :
måneder : eller dage : *(fra tildeling af kontrakten)*

II.2.3) Oplysninger om forlængelse : *(hvis relevant)*

Denne kontrakt kan forlænges: ja nej

Antal gange, der er mulighed for forlængelse: *(hvis kendt)* eller interval: mellem : og:

(hvis kendt) Hvis der er tale om indkøbs- eller tjenesteydelseskontrakter, der kan forlænges: anslået tidsramme for efterfølgende kontakter:

måneder: eller dage: *(fra tildeling af kontrakten)*

II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse:

Varighed i måneder : eller dage: *(fra tildeling af kontrakten)*

eller

Påbegyndelse: (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse: (dd/mm/åååå)

Del III : Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) Kontraktbetingelser:

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges: *(hvis relevant)*

De nærmere vilkår for eventuel sikkerhedsstillelse vil fremgå af det udbudsmateriale, der bliver udleveret til de prækvalificerede.

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

Der henvises til det udbudsmateriale, der bliver udleveret til de prækvalificerede.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildes: *(hvis relevant)*

Såfremt tilbud afgives af en sammenslutning af leverandører (konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar og hæftelse samt udpege en befuldmægtiget, som ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med.

III.1.4) Andre særlige vilkår: *(hvis relevant)*

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten : ja nej
(hvis ja) Beskrivelse af de særlige vilkår:

III.2) Betingelser for deltagelse:

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Deltagelse i udbudsproceduren er udelukket, hvis ét af følgende forhold er til stede:

- a) Der er afsagt endelig dom over ansøger vedrørende deltagelse i en kriminel organisation eller bestikkelse eller svig eller hvidvaskning af penge.
- b) Ansøgere, hvis bo er under konkurs, likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs, som har indstillet deres erhvervsvirksomhed eller befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning.
- c) Ansøgere, hvis bo er begæret taget under konkursbehandling eller behandling med henblik på likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs eller enhver tilsvarende behandling, der er fastsat i national lovgivning.
- d) Ansøgere, som ved en retskraftig dom er dømt for en strafbar handling, der rejser tvivl om den pågældendes faglige hæderlighed.
- e) Ansøgere, som i forbindelse med udøvelsen af deres erhverv har begået en alvorlig fejl, som de ordregivende myndigheder beviseligt har konstateret.
- f) Ansøgere, som ikke har opfyldt deres forpligtelser med hensyn til betaling af ydelser til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor den pågældende er etableret, eller i Danmark.
- g) Ansøgere, som ikke har opfyldt deres betalingsforpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i

henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor den pågældende er etableret, eller i Danmark.

h) Ansøgere, som svigagtigt har fremsat urigtige oplysninger i forbindelse med meddelelse af oplysninger i henhold til de nævnte udelukkelsesgrunde.

For at godtgøre at én eller flere af ovennævnte udelukkelsesgrunde a)-h) ikke er til stede, skal ansøgeren afgive en erklæring på tro og love, der findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud benævnt bilag 2.

Opmærksomheden henledes på, at tro- og loveerklæringen skal udfyldes ved afkrydsning og underskrives. Ansøger skal fremskaffe yderligere dokumentation for, at én eller flere af ovenstående udelukkelsesgrunde ikke er til stede, såfremt Aarhus Kommune anmoder om det.

Af lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger m.v., fremgår det, at Aarhus Kommune ved køb af bygge- og anlægsarbejder, varer og tjenesteydelser skal kræve, at enhver tilbudsgiver afgiver en erklæring på tro og love om, i hvilket omfang tilbudsgiveren har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark eller det land, hvor tilbudsgiveren er etableret. Aarhus Kommunes retningslinjer for administrationen af lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 fremgår af bilag 2 Tro- og loveerklæring, der findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud.

Ansøger skal udfylde og underskrive tro- og loveerklæring om, i hvilket omfang ansøger har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, jf. lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 og i overensstemmelse med Aarhus Kommunes retningslinjer for administration af loven. Tro- og loveerklæringen findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud som bilag 2.

Såfremt ansøger prækvalificeres til at afgive tilbud, skal ansøger på ny sammen med sit tilbud afgive en erklæring på tro og love i ovennævnte anledning.

Såfremt ansøgeren vil basere sig på underleverandørers eller andre virksomheders formåen, skal ansøgeren dokumentere, at ansøgeren frit kan disponere herover. Som dokumentation accepteres en juridisk bindende aftale mellem ansøgeren og den relevante underleverandør eller anden virksomhed, eller en juridisk bindende erklæring fra underleverandør eller anden virksomhed til Aarhus Kommune.

Erklæringen kan, fx formuleres på følgende måde:

"[Underleverandørens navn] erklærer at ville bistå [ansøgers navn] som underleverandør, såfremt [ansøgers navn] får tildelt den udbudte opgave i form af levering af Teaterteknik til multisale i Dokk1. [Underleverandørens navn]

accepterer, at Aarhus Kommune efter eget valg kan indtræde i aftaleforholdet mellem [ansøgers navn] og [underleverandørens navn], såfremt [ansøgers navn] tages under konkursbehandling."

Derudover skal der vedlægges dokumentation som angivet i punkt III.2.2) og/eller punkt III.2.3) alt efter hvilke dele af de opstillede krav, ansøger vil opfylde ved at basere sig på andre enheders formåen.

Såfremt ansøger er et konsortium, skal samtlige oplysninger under punkt III.2.1), punkt III.2.2) og punkt III.2.3) fremsendes for hver enkelt konsortiedeltager, og bilag 1 Ansøgningsbesvarelsen, der findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud, skal ligeledes udfyldes.

Samtlige konsortiedeltagere skal opfylde betingelserne i punkt III.2.1). For så vidt angår punkt III.2.2) og punkt III.2.3) skal konsortiet samlet set opfylde betingelserne.

Såfremt ansøgningen afgives af et konsortium, påtager de deltagende virksomheder sig solidarisk ansvar og hæfter solidarisk over for Aarhus Kommune. De deltagende virksomheder skal udpege en befuldmægtiget, som Aarhus Kommune med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. I bilag 1 Ansøgningsbesvarelsen, der findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud, anføres, hvem der er udpeget som befuldmægtiget.

III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: *(hvis relevant)*

Som dokumentation for ansøgerens økonomiske og finansielle formåen skal ansøgeren udfylde bilag 1 Ansøgningsbesvarelsen, der findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud, og angive,

- revisorattesteret dokumentation for ansøgers egenkapital i det senest afsluttede regnskabsår, fx i form af årsrapport, hvoraf egenkapitalen fremgår.

Det er et mindstekrav, at ansøger har en positiv egenkapital i det seneste afsluttede regnskabsår.

III.2.3) Teknisk kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: *(hvis relevant)*

Som dokumentation for ansøgerens tekniske og faglige formåen skal ansøgeren udfylde bilag 1 Ansøgningsbesvarelsen, der findes på www.urbanmediaspace.dk/udbud, og angive,

- en liste med opregning af referencer fra de væsentligste sammenlignelige ydelser ansøgeren har udført i løbet af de seneste tre år, med angivelse af tidspunkt herfor samt navn og telefonnummer på modtager. Aarhus Kommune opfordrer til, at ansøgeren maksimalt angiver 10 referencer. Aarhus Kommune forbeholder sig ret til at undersøge de indsendte referencer
- beskrivelse af ansøgerens virksomhedsprofil, herunder ejerforhold og organisation med angivelse af antal ansatte
- oplysninger om eventuelle underleverandører

III.2.4) Oplysning om reservede kontrakter: *(hvis relevant)*

- Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder
- Kontrakten må kun udføres som led i programmer for beskyttet beskæftigelse

III.3) Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter:

III.3.1) Oplysninger om en bestemt profession:

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession: ja nej
(hvis ja) Henvielse til den relevante lov eller administrative bestemmelse :

III.3.2) Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen:

Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen: ja nej

Del IV : Procedure

IV.1) Type procedure:

IV.1.1) Type procedure:

- Offentlig
 Begrænset
 Hastende begrænset udbud Begrundelse for brug af hasteproceduren:

Forhandling Nogle ansøgere er allerede udvalgt (eventuelt som led i visse typer udbud med forhandling) : ja nej
(hvis ja, anfør navn og adresse på de økonomiske aktører, som allerede er udvalgt, under del VI.3: Yderligere oplysninger)

Hastende udbud efter forhandling Begrundelse for brug af hasteproceduren:

Konkurrencepræget dialog

IV.1.2) Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage: (begrænset udbud, udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Forventet antal økonomiske aktører: 5
eller

Forventet mindsteantal: og (hvis relevant) største antal

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater:

Såfremt, der er flere egnede ansøgere, end Aarhus Kommune har angivet at ville prækvalificere, vil Aarhus Kommune på baggrund af en saglig og objektiv vurdering af de modtagne ansøgers egnethed udvælge de ansøgere, der vil blive inviteret til at afgive tilbud. Udvælgelsen sker på baggrund af de referencer, ansøgerne har angivet i medfør af punkt III.2.3), Teknisk og faglig formåen.

IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen: (udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Anvendelse af etapeopdelt procedure for gradvis at reducere det antal løsninger, der skal drøftes, eller tilbud, der skal forhandles : ja nej

IV.2) Tildelingskriterier

IV.2.1) Tildelingskriterier (sæt kryds i den eller de relevante rubrikker)

Laveste pris

eller

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af

de nedenfor anførte kriterier (tildelingskriterierne skal anføres med deres vægtning eller i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først, hvis det af påviselige grunde ikke er muligt at foretage en vægtning)

de kriterier, der er anført i specifikationerne, i opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

| Kriterier | Vægtning | Kriterier | Vægtning |
|-----------|----------|-----------|----------|
| 1. | | 6. | |

| Kriterier | Vægtning | Kriterier | Vægtning |
|-----------|----------|-----------|----------|
| 2. | | 7. | |
| 3. | | 8. | |
| 4. | | 9. | |
| 5. | | 10. | |

IV.2.2) Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion: ja nej

(hvis ja, efter omstændighederne) Yderligere oplysninger om elektronisk auktion:

IV.3) Administrative oplysninger:

IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed: (hvis relevant)

IV.3.2) Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?:

ja nej

(hvis ja)

Vejledende forhåndsmeddelelse Bekendtgørelse om køberprofil

Bekendtgørelsens nummer i EUT: af: (dd/mm/åååå)

Andre forudgående offentliggørelser (hvis relevant)

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter:

(hvis der er tale om en konkurrencepræget dialog)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter

Dato: 06/01/2014 Tidspunkt: 12:00

Skal der betales for dokumenterne? ja nej

(hvis ja, anfør kun tal) Pris: Valuta:

Betalingsvilkår og metode:

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Dato: 06/01/2014 Tidspunkt: 12:00

IV.3.5) Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage: (hvis kendt, hvis der er tale om et begrænset udbud, et udbud efter forhandling eller en konkurrencepræget dialog)

Dato:

IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Ethvert officielt EU-sprog

Følgende officielle EU-sprog:

DA, EN

Andet:

IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud:

til: :

eller

Varighed i måneder : eller dage : (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

IV.3.8) Åbning af bud:

Dato : (dd/mm/åååå) Tidspunkt

(*hvis relevant*) Sted:

Der må være personer til stede under åbningen af bud (*hvis relevant*) :

ja nej

(*hvis ja*) Yderligere oplysninger om adgangsberettigede personer og fremgangsmåde ved åbning af bud:

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) Oplysninger om gentagelse: *(hvis relevant)*

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb : ja nej

(hvis ja) Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

VI.2) Oplysninger om EU-midler:

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program : ja nej

(hvis ja) Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

VI.3) Yderligere oplysninger: *(hvis relevant)*

Ansøger skal indhente prækvalifikationsbetingelser med bilag 1 og bilag 2 på www.urbanmediaspace.dk/udbud

VI.4) Klageprocedurer:

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne:

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud](#)

Postadresse: [Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17](#)

By: [København Ø](#)

Postnummer: [2100](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon:

Mailadresse: kfu@erst.dk

Fax:

Internetadresse: (URL) <http://www.kfu.dk>

Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne *(hvis relevant)*

Officielt navn:

Postadresse:

By:

Postnummer:

Land:

Telefon:

Mailadresse:

Fax:

Internetadresse: (URL)

VI.4.2) Indgivelse af klager: *(udfyld VI.4.2 eller om nødvendigt VI.4.3)*

Frister for indlevering af klage fremgår af håndhævelsesloven, lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer. En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 20 dage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 45 dage fra dagen efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.

VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager:

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen](#)

Postadresse: [Carl Jacobsens Vej 35](#)

By: [Valby](#)

Postnummer: [2500](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon:

Mailadresse: kfst@kfst.dk

Fax:

Internetadresse: (URL) <http://www.kfst.dk>

VI.5) Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:

[25/11/2013](#) (dd/mm/åååå) - ID:2013-159425

Bilag A

Yderligere adresser og kontaktpunkter

I) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan indhentes yderligere oplysninger

Officielt navn: [Rambøll](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: [Olof Palmes Allé 22](#)
By: [Aarhus N](#) Postnummer: [8200](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)
Kontaktpunkt(er): [Thomas Dahl Jensen](#) Telefon:
Att:
Mailadresse: taj@ramboll.dk Fax:
Internetadresse: *(URL)*

II) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan fås specifikationer og yderligere dokumenter

Officielt navn: [Aarhus Kommune, Sekretariatet](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
[vedrørende Urban Mediaspace Aarhus](#)
Postadresse: [Mølleparken 1](#)
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)
Kontaktpunkt(er): [Marie Østergaard](#) Telefon:
Att:
Mailadresse: urbanmediaspace@aarhus.dk Fax:
Internetadresse: *(URL)* <http://www.urbanmediaspace.dk/udbud>

III) Adresser og kontaktpunkter, som bud / ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Officielt navn: National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse:
By: Postnummer: Land:
Kontaktpunkt(er): Telefon:
Att:
Mailadresse: Fax:
Internetadresse: *(URL)*

IV) Adresse på den anden ordregivende myndighed, på hvis vegne den ordregivende myndighed foretager indkøbet

Officielt navn National identitetsangivelse (hvis kendt):
Postadresse:
By Postnummer
Land

----- (Benyt bilag A, del IV, så mange gange som nødvendigt) -----

Bilag B

Oplysninger om delaftaler

Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten

Delaftale nr. : **Betegnelse :**

1) Kort beskrivelse:

2) CPV-glossaret (common procurement vocabulary):

Primærglossaret:

3) Mængde eller omfang:

(hvis kendt, anfør kun tal) Enten anslået værdi eksklusive moms: Valuta:
eller

interval: mellem : og: Valuta:

4) Oplysning om anden dato for varighed af kontrakten eller for start/færdiggørelse: (hvis relevant)

Varighed i måneder : eller dage : (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse: (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse: (dd/mm/åååå)

5) Yderligere oplysninger om delaftaler:

Bilag C1 – Offentlige indkøb
Tjenesteydelseskategorier, som der henvises til i del II: Kontraktens genstand
Direktiv 2004/18/EF

| Kategori nr. [1] | Beskrivelse |
|-------------------------|---|
| 1 | Vedligeholdelse og reparation |
| 2 | Landtransport [2], herunder sikkerhedstransport og kurérvirksomhed, undtagen postbesørgelse |
| 3 | Luftransport af personer og gods, undtagen postbesørgelse |
| 4 | Postbesørgelse på land [3] og i luften |
| 5 | Teletjenester |
| 6 | Finansielle tjenesteydelser: a) Forsikring b) Bank- og investeringstjenesteydelser [4] |
| 7 | Edb-tjenesteydelser og hermed beslægtede tjenesteydelser |
| 8 | FoU-tjenesteydelser [5] |
| 9 | Regnskab, revision og bogholderi |
| 10 | Markeds- og opinionsundersøgelser |
| 11 | Managementkonsulentvirksomhed [6] og hermed beslægtede tjenesteydelser |
| 12 | Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse |
| 13 | Reklamevirksomhed |
| 14 | Bygningsrengøring og ejendomsadministration |
| 15 | Forlags- og trykkerivirksomhed på honorar- eller kontraktbasis |
| 16 | Kloakering og affaldsbortskaffelse; rensning og lignende tjenesteydelser |
| Kategori nr. [7] | Beskrivelse |
| 17 | Hotel- og restaurationsvirksomhed |
| 18 | Jernbanetransport |
| 19 | Transport ad vandveje |
| 20 | Støtte- og hjælpetransporttjenesteydelser |
| 21 | Juridiske tjenesteydelser |
| 22 | Personaleudvælgelse og rekruttering [8] |
| 23 | Efterforsknings- og sikkerhedstjenester, undtagen sikkerhedstransport |
| 24 | Undervisning og erhvervsuddannelse |
| 25 | Sundheds- og socialvæsen |
| 26 | Fritids- og sportsaktiviteter samt kulturelle aktiviteter [9] |
| 27 | Andre tjenesteydelser |

1 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 20 og bilag II A i direktiv 2004/18/EF.

2 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

3 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

4 Undtagen finansielle tjenesteydelser vedrørende emission, køb, salg og overdragelse af værdipapirer eller andre finansielle instrumenter samt centralbankers tjenesteydelser. Følgende er også udelukket: tjenesteydelser, der består i erhvervelse eller leje – uanset med hvilke finansielle midler – af jord, eksisterende bygninger eller anden fast ejendom, eller som vedrører rettigheder hertil. Dog er aftaler om finansielle tjenesteydelser, der indgås samtidig med eller før eller efter aftalen om erhvervelse eller leje, uanset form, omfattet af direktivet.

- 5 Undtagen tjenesteydelser vedrørende forskning og udvikling, bortset fra dem, hvis udbytte tilhører den ordregivende myndighed til brug for dens egen virksomhed, hvis tjenesteydelsen i fuldt omfang betales af den ordregivende myndighed.
- 6 Undtagen voldgiftsafgørelser og mægling.
- 7 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 21 og bilag II B i direktiv 2004/18/EF.
- 8 Undtagen ansættelseskontrakter.
- 9 Undtagen kontrakter om radio- og tv-selskabers indkøb, udvikling, produktion eller samproduktion af programmateriale og kontrakter om sendetid.